

# MAIRIE DE LE POULIGUEN

## DEMANDE D'AUTORISATION D'ANIMATION MUSICALE Par une entreprise ou un particulier sur le domaine public

DOSSIER A DEPOSER MINIMUM 15 JOURS AVANT L'ANIMATION

Au **Secrétariat Général de la Mairie** ou

PAR MAIL A : [mairie@mairie-lepouliguen.fr](mailto:mairie@mairie-lepouliguen.fr)

### 1. IDENTITE DU DECLARANT

Nom de l'établissement: .....  
Adresse de l'établissement: .....  
Autorisation d'occupation du Domaine Public : arrêté ODP n°.....

Nom : .....  
Prénom : .....  
Qualité : .....  
Tél : .....  
Adresse (siège social) : .....  
Localité : ..... Code Postal : .....  
Adresse E-Mail : .....

### 2. CARACTERISTIQUES DE L'ANIMATION

Date(s) souhaitée(s) de l'animation : .....  
Heure de début: .....

*Toute animation devra obligatoirement prendre fin à 23h00 sauf autorisation spéciale.*

Nom du groupe/ DJ/ Musicien : .....

### 3. Plan de l'implantation

Si représentation hors de l'ODP autorisée

En cas de non-respect de ces obligations, l'exploitant sera verbalisé, l'autorisation d'animation musicale sera retirée sans délai.

La Commune se réserve également le droit de refuser toute nouvelle demande ;

#### ACCORD DU MAIRE OU DE L'ELU :

OUI  NON

SIGNATURE :

Fait à :

Le :

(Signature précédée des mots « Lu et approuvé »)